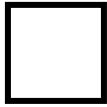




Matrícula 2010-11 de Grau. Alumnes que inicien estudis

La matrícula s'ha de realitzar per [UIBdigital](#)⁽¹⁾ i les passes a realitzar són:



1 Tutoria de matrícula

La tutoria de matrícula té com a objectiu orientar i informar l'alumnat en aspectes acadèmics

a. Localitzar estudi

A la pantalla d'automatrícula, dins l'opció de [Matrícula](#)⁽²⁾, localitzar l'estudi a matricular. A les observacions s'indicarà si està pendent la tutoria. En cas que no sigui necessari, continuar pel punt 2.

IMPORTANT: Si es tracta d'un estudi sense limitació de places, caldrà afegir-lo amb el botó "Afegeix un nou estudi".

b. Reservar hora per tutoria

Seleccionar l'opció "Tutoria" a continuació de l'estudi i acordar una cita per fer la tutoria de matrícula.

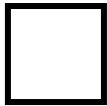
IMPORTANT: Cal validar l'adreça de correu electrònic que figura a la secció de dades de contacte, ja que les notificacions sobre qualsevol modificació a la cita es comunicarà a aquesta adreça.

c. Fer la tutoria

▪ Presencial: assistir personalment al lloc, el dia i l'hora que s'ha triat a la reserva.

▪ Telefònica: esperar a que el tutor telefoni el dia i hora triats a la reserva.

Des del moment en que el tutor faci constar que s'ha realitzat la tutoria de matrícula, es pot prosseguir amb el següent punt des de UIBdigital.



2 Enquesta

L'enquesta consisteix en un qüestionari estadístic on es demanen dades requerides pel Consell de Coordinació Universitària i d'altres requerides per la mateixa Universitat.

A la pantalla d'automatrícula apareixerà un avís indicant que s'ha d'emplenar l'enquesta. S'hi pot accedir pitjant el botó "Contesta l'enquesta pendent". S'ha de respondre completament i pitjar el botó Finalitzar. Un cop contestada, retornar a la pantalla d'automatrícula per continuar amb el procés.



3 Matrícula

La matrícula és el procés pel qual l'estudiant paga per les assignatures i serveis que podrà cursar i gaudir durant l'any acadèmic.

a. Introduir informació de la via d'accés

A la pantalla d'automatrícula, a les observacions dels estudis, s'indicarà si és necessari introduir informació d'accés. Per fer-ho, s'ha de seleccionar l'opció "Accés" i emplenar la informació.

IMPORTANT: Al final del procés s'indicarà quina documentació s'ha d'entregar per tal de validar aquesta informació.

b. Emplenar matrícula

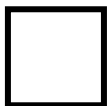
El procés de matriculació continua amb:

- Selecció d'assignatures.
- Especificació de condicions personals especials.
- Pagament.
- Verificació i acceptació.

Dins l'aplicació de matrícula es pot triar entre les següents formes de pagament:

- Efectiu: es genera un rebut que s'ha de fer efectiu a una entitat financera.
- Targeta de crèdit o dèbit: caldrà introduir el número de targeta i codis de verificació.
- Domiciliació: s'ha d'especificar un compte bancari on es carregarà l'import.

IMPORTANT: S'ha de guardar tota la documentació que proveeix l'aplicació de matrícula quan finalitza, especialment en el cas de pagament en efectiu.



4 Documentació i fotografia

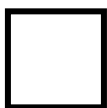
Cal lliurar la documentació acreditativa de la matrícula i fer-se una fotografia per a l'expedient acadèmic.

a. Presentar la documentació pendent

La documentació pendent de lliurar (s'indicarà al final del punt 3) s'ha de presentar, amb caràcter d'obligatorietat, als Serveis Administratius dels estudis.

b. Fer-se la fotografia

Un cop als Serveis Administratius es pot aprofitar per fer-se la fotografia, que constarà a l'expedient acadèmic, es veurà dins la fitxa a UIBdigital i servirà per demanar la targeta universitària.



5 Targeta

La targeta UIB és un document acreditatiu com a membre de la comunitat universitària imprescindible per gaudir dels serveis que ofereix la UIB (biblioteques, aules informàtiques, etc).

Una vegada feta la fotografia s'ha d'anar a l'opció [Targeta UIB](#)⁽³⁾ i s'ha de sol·licitar la targeta universitària.

Localització de pantalles dins UIBdigital (⁽¹⁾ <https://uibdigital.uib.es>)

⁽²⁾ Matrícula: Formació > Estudis universitaris > Matrícula

⁽³⁾ Targeta UIB: Gestions i Serveis > Serveis > Targeta UIB